

ADMINISTRACIÓN LOCAL MUNICIPAL RIBEIRA

Contratación de servicios de creación de plataforma para gestión de datos geográficos

Anuncio para la contratación de los servicios de “creación de una plataforma para la gestión y difusión de los datos geográficos de carácter turístico y patrimonial del Ayuntamiento de Ribeira”, cofinanciado en un 70% con Fondos FEDER de la Unión Europea, dentro del eje 5 de “Desarrollo Sostenible Local y Urbano”.



1.- Entidad adjudicadora:

Organismo: Ayuntamiento de Ribeira.

Dependencia que tramita el expediente: Oficina Municipal de Contratación.

Expediente: RA/2013/13.

2.- Objeto del contrato:

Denominación: Creación de una plataforma para la gestión y difusión de los datos geográficos de carácter turístico y patrimonial del Ayuntamiento de Ribeira”.

Plazo de ejecución: 9 meses desde la firma del contrato.

3.- Presupuesto de licitación:

Valor estimado: 113.000,00,00 euros.

IVA. 21%: 23.730,00 euros.

Precio total de la licitación: 136.730,00 euros.

4.- Financiación:

La actuación está cofinanciada en un 70% con Fondos FEDER de la Unión Europea, dentro del eje 5 de “Desarrollo Sostenible Local y Urbano”.

5.- Tramitación y procedimiento:

Tramitación: Ordinaria.

Procedimiento: Abierto con multiplicidad de criterios de adjudicación.

6.- Criterios de adjudicación:

Los indicados en la cláusula 11 del pliego de prescripciones técnicas y en la cláusula 15.6 del pliego de cláusulas administrativas particulares, que son los siguientes:

A.- CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIOS DE VALOR:

Memoria Técnica: Hasta un máximo de 49 puntos.

Se valorará la claridad conceptual, coherencia y calidad de los siguientes apartados:

- Exposición del contenido y alcance de los trabajos: Hasta un máximo de 10 puntos
- Información básica a obtener y propuesta del modelo de datos: Hasta un máximo de 10 puntos
- Metodología y propuesta de arquitectura tecnológica: Hasta un máximo de 10 puntos

- Planificación de los trabajos y plan de participación de los recursos: Hasta un máximo de 10 puntos
- Relación de medidas que se adoptarán durante los trabajos para asegurar su calidad y también las medidas medio-ambientales susceptibles de aplicación: Hasta un máximo de 9 puntos

B.- CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS:

B.1.- Oferta Económica: Hasta un máximo de 30 puntos.

Se calculará aplicando la fórmula indicada en los pliegos.

B.2.- Reducción de plazo: Hasta un máximo de 10 puntos.

Se otorgarán 2,5 puntos por cada mes de reducción del plazo de ejecución, hasta un máximo de 10 puntos.

B.3.- Aumento de horas del plan de formación: Hasta un máximo de 11 puntos.

Se otorgarán las puntuaciones del modo siguiente:

- Por cada hora adicional de formación presencial a los administradores del sistema: 0,2 puntos.
- Por cada hora adicional de formación presencial a los técnicos del ayuntamiento en el uso de la herramienta GIS escritorio: 0,2 puntos.

7.- Garantías exigidas:

Provisional: No se exige.

Definitiva: El 5 % del importe de adjudicación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

8.- Requisitos específicos del contratista:

Clasificación: No se exige.

9.- Presentación de ofertas:

Plazo de presentación: Dentro del plazo de quince (15) días naturales, a contar desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial de la Provincia de A Coruña o en el Perfil de Contratante.

Lugar de presentación: En el Registro General del Ayuntamiento de Riveira, sito en la Praza do Concello, número 1, de Riveira.

Documentación a presentar: La exigida en la cláusula 12 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

10.- Apertura de las ofertas:

El lugar, fecha y hora en la que se celebrará el acto público de la apertura de las ofertas presentadas se publicará en el "Perfil de Contratante" y/o en el Tablón de Anuncios de la Casa Consistorial.

11.- Gastos de publicidad:

Los derivados de la publicación de los anuncios de licitación serán por cuenta del adjudicatario.

12.- Obtención de documentación e información:

Dependencia: Oficina de Contratación del Ayuntamiento de Riveira.

Domicilio: Praza do Concello, nº 1. Riveira (A Coruña). C.P. 15960

Teléfono: 981 83 54 17. Extensión 214.

Fax: 981 87 16 10

Correo electrónico: contratacion@riveira.com

Dirección del Perfil de Contratante en Internet: www.riveira.es

Fecha límite para la obtención de documentación e información: Hasta el día de finalización del plazo para presentar las ofertas.

Riveira, a 6 de febrero de 2013.

El Alcalde,

Fdo./ Manuel Ruiz Rivas.